

## **ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE ESCOLA DA EMEF DR. JOÃO PEDRO DE CARVALHO NETO REALIZADA EM 22/03/2016.**

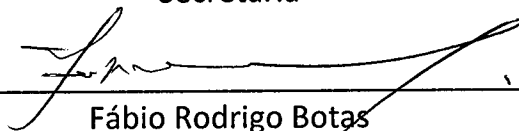
Aos vinte e dois dias do mês de março de dois mil e dezesseis, conforme edital regularmente expedido em 10/03/2016, reuniram-se na Sala Um da EMEF DR. JOÃO PEDRO DE CARVALHO NETO, em segunda convocação as 12h00min, pais, alunos, professores e demais funcionários, membros do Conselho de Escola e outros presentes, conforme lista que presença, que é parte integrante desta ata para todos os efeitos legais. Iniciados os trabalhos pelo senhor Fábio Rodrigo Bottas, presidente do Colegiado, foi lido o edital em que constavam os seguintes itens da pauta: **1- Prestação de contas da APM referente a janeiro e fevereiro de 2016; 2- Eleição de dois membros para o Conselho de Representantes dos Conselhos de Escola (CRECE); 3- Priorização do uso dos recursos a serem recebidos no ano de 2016 através do PDDE, PTRF e Recursos Próprios (doações, excursões, festas e outros).** Iniciados os trabalhos pelo primeiro item da pauta, o senhor Sidney Patrício Fontenele Aquino fez uso da palavra e informou a todos os presentes que havia um saldo anterior em 31/12/2015 no valor de R\$2.165,23 e que foram recebidos R\$11.400,00 referentes à parcela do 2015 do PDDE, bem como R\$1.570,57 de doações de alunos, pais e empresas. Quanto aos gastos houve gasto de R\$81,25 com tarifas bancárias, R\$78,74 com internet via TIM, R\$347,70 com material de escritório, R\$900,00 com manutenção do computador da sala dos professores, R\$170,00 com reparo da máquina de algodão doce, R\$6.300,00 com a compra de dois computadores e dois notebooks, R\$5.700,00 com reparos elétricos nas salas de aula, R\$109,20 com tarifas bancárias do banco do Brasil e R\$118,77 com a devolução de um cheque referente a doações, resultando um saldo de R\$865,14 em 29/02/2016. Após análise e conferência dos extratos, notas fiscais e recibos o **Conselho considerou os documentos apresentados em ordem e em condições de aprovação, por unanimidade;** 2- Com relação ao segundo item da pauta, foi eleita a Senhora Rosemary Pelicano Dias (mãe da aluna- Maria Eduarda Pelicano Dias 2º ano B) para participar do CRECE, bem como também o senhor Fábio Rodrigo Bottas representando os servidores da unidade, **todos aclamados por unanimidade;** 3- Com relação ao terceiro item, o senhor Presidente explicou que a Diretoria Executiva da APM, em reunião conjunta com este colegiado, se reunirá no início de maio para aprovar a previsão orçamentária da APM para o período de 01/05/2016 até 30/04/2017, mas que em virtude da complexidade da matéria, deviam os membros do Conselho de Escola, desde já, fazerem as sugestões dos itens a serem adquiridos. Itens estes que serão priorizados na reunião da Diretoria Executiva da APM prevista para o dia 02/05/2016. A necessidade de priorização existe, pois os recursos recebidos nunca são suficientes para atender a todos os pleitos. Iniciada a discussão os membros do Conselho aprovaram, por unanimidade, a aquisição dos seguintes itens, bens e serviços para o período de 01/05/2016 até 30/04/2017: uma impressora e um PC para a sala de recursos, tinta para impressora L365; aparelho de som,

manutenção elétrica, hidráulica, alvenaria, manutenção das telas e alambrados da quadra, tomadas na quadra, telas brancas, a compra de uma copiadora, trocar o gabinete do PC da coordenação, azulejamento das sete salas de aula, pintura das paredes da frente e laterais da Unidade Escolar, ar condicionado para a futura sala nove; reforma do parquinho com piso de borracha ou grama sintética, ventilador para o laboratório de ciências; azulejo no laboratório de ciências, bola de vôlei, dois conjuntos de uniformes, tabela periódica para o laboratório, mapas históricos (Grécia Antiga, Império Romano, Brasil Colonial, Brasil Império, Segunda Guerra Mundial, Neocolonialismo, e mapa da formação dos Estados Unidos), aumento do muro, termolina, serviço de serralheria nos muros (alembrosados ou outro tipo de ofendículo), Dicionários de português, gramáticas, jogos de tabuleiros, jogos de carta (UNO), telas para pinturas tamanho médio, compassos de madeiras, mouses, teclados, relógios de paredes, giz de cera, Lápis de cor, canetinhas, alfabeto de parede, caderno de caligrafia, gibis, 2 sacolas esportivas para transporte de materiais, brinquedos para os anos iniciais. Finalizados os trabalhos e não havendo mais assuntos a tratar, o Presidente encerrou a reunião e eu Vanessa Amanço Pereira de Oliveira lavrei a presente ata, que vai assinada por mim e pelo senhor Presidente, sendo que os demais membros assinam a lista de presença anexa, que faz parte integrante desta ata. **São Paulo 22/03/2016.**



---

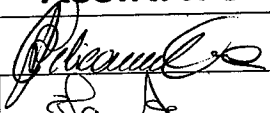
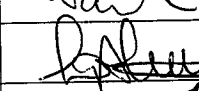
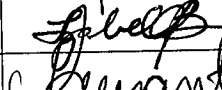
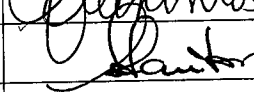
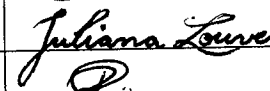
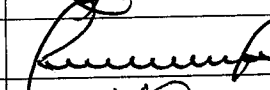
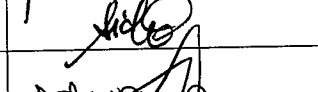
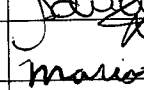
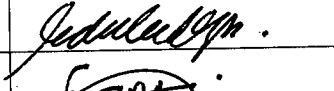
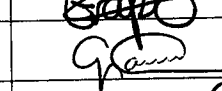
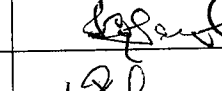
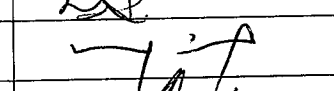


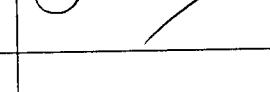
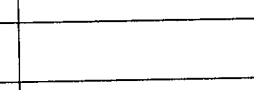

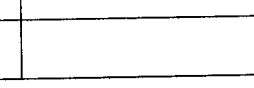


Vanessa Amanço Pereira de Oliveira  
Secretária



---

Fábio Rodrigo Botas  
Presidente

LISTA DE PRESENÇA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE ESCOLA DA EMEF DR. JOÃO PEDRO DE CARVALHO NETO REALIZADA EM 22/03/2016.

NOME COMPLETO	ASSINATURA
Rosemary Pelicano Dias	
Vanessa Amancio Pereira de Oliveira	
Ruiz Galdêncio Alves	
Isabel Cristina Bertagnoli Martins	
Taura Maria dos Santos	
Suely Rodrigues dos Santos	
Juliana Lourem da Rosa	
Renata Fernandes de Lima	
Juylene M. J. Aguiar	
Sidney Patrício Fontenele Aguiar	
Adriana de Oliveira Borges	
Marcos do Glório de C. Benfanteim	
Educlilde Wilson da Silva Lopes	
Opelle Ap. de Paula Oliveira	
Márcia dos Graças Pereira Campos	
Luete Brito dos Santos	
Denise Barros Santos	
Carria de O. Oliveira	
ALVARO ISAMU SHIRASHAKI	
Leimene Aze da Silva	
Fábio Rodrigo Botas	